



Consultant Agreement

1. Contract and services of the consultant

1.1. The consultant works for the client in matters of intralogistics.

1.2. The consultant provides his services as an independent entrepreneur in freelance work. In doing so, he is not subject to the authority of the client to issue instructions. The consultant is not tied to place or time when carrying out his work. Nevertheless, the contractual partners will take the interests of the other party into account when designing the provision of services.

1.3. An employment relationship is not established.

1.4. The consultant is obliged to provide the services personally.

2. Contract Start and Contract Termination

2.1. The contractual relationship begins on XX.XX.XXXX [Date] but at the latest when the consultant starts working for the client.

2.2. Each party may terminate the contractual relationship with a notice period of four weeks to the end of the month.

2.3. The termination of the contractual relationship must be in writing.

3. Compensation

3.1. The consultant receives as remuneration a monthly agreed "flat rate with commission" or an "hourly rate" in EUR XXXX net.

3.2. An index adjustment is expressly agreed upon if it exceeds +5% from the reference date. The Consumer Price Index (CPI) published monthly by Statistics Austria serves as basis for the calculation.

3.3. The consultant will invoice the client for the remuneration each month.

3.4. All prices mentioned are net prices. In addition, there is the applicable statutory sales tax.

3.5. The client will transfer the fee to the consultant's account within seven days of receipt of invoice.

3.6. The consultant bears all expenses incurred as part of his work himself except business trips undertaken in agreement with the client. Travel expenses may include mileage allowance, flight costs, hotel costs and compensation for travel time.

4. Non-Compete/Third Party Activities/Liability

4.1. It is up to the consultant to also work for other clients, provided that the other activity does not impair the work for the client.

4.2. In questions of liability, the consultant is treated the same as an employee. The consultant's liability is limited to a maximum of EUR 10.000 as full and final settlement, and liability for consequential damage, loss of profit, loss of interest, loss of production, downtime and for all other direct and/or indirect damage is excluded

5. Final Provisions

5.1. The contracting parties agree that the present contract is final and that no other verbal agreements have been made.

5.2. Changes and additions to the agreement must be made in writing to be effective



Beratervertrag

1. Vertragsgegenstand und Leistungen des Beraters

1.1. Der Berater wird in Fragen der Intralogistik für den Auftraggeber tätig. Der Berater erbringt seine Leistungen als selbständiger Unternehmer in freiberuflicher Tätigkeit. Dabei unterliegt er nicht der Weisungsbefugnis des Auftraggebers. Der Berater ist bei der Ausübung seiner Tätigkeit örtlich und zeitlich nicht gebunden. Gleichwohl werden die Vertragspartner auf die Interessen des jeweils anderen bei der Gestaltung der Leistungserbringung Rücksicht nehmen.

1.3. Ein Arbeitsverhältnis wird nicht begründet.

1.4. Der Berater ist verpflichtet, die Leistungen persönlich zu erbringen.

2. Vertragsbeginn und Vertragsbeendigung

2.1. Das Vertragsverhältnis beginnt am XX.XX.XXXX [Datum], spätestens jedoch wenn der Berater für den Auftraggeber tätig wird.

2.2. Jede Vertragspartei kann das Vertragsverhältnis mit einer Frist von vier Wochen zum Monatsende kündigen.

2.3. Die Kündigung des Vertragsverhältnisses bedarf der Schriftform.

3. Vergütung

3.1. Der Berater erhält als Vergütung eine monatlich vereinbarte „Pauschalgebühr mit Provision“ oder einen „Stundensatz“ in EUR XXXX netto.

3.2. Eine Indexanpassung wird ausdrücklich vereinbart wenn dieser +5% vom Bezugsdatum überschreitet. Als Maß zur Berechnung dient der von der Statistik Austria monatlich verlaublich Verbraucherpreisindex (VPI).

3.3. Der Berater stellt dem Auftraggeber die Vergütung monatlich in Rechnung.

3.4. Alle genannten Preise verstehen sich als Nettopreise. Hinzu kommt die jeweils geltende gesetzliche Umsatzsteuer.

3.5. Der Auftraggeber wird das Honorar innerhalb von sieben Tagen nach Erhalt einer Rechnung auf das Konto des Beraters überweisen.

3.5. Der Berater trägt alle Aufwendungen, die im Rahmen seiner Tätigkeit anfallen, selbst. Ausgenommen sind Dienstreisen, die nach Absprache mit dem Auftraggeber anfallen. Die Reisekosten können sich zusammensetzen aus Kilometergeld, Flugkosten, Hotelkosten und Reisezeitvergütung.

4. Wettbewerbsverbot/Tätigkeiten für Dritte/Haftung

4.1. Es bleibt dem Berater überlassen, auch bei anderen Auftraggebern tätig zu werden, sofern durch die anderweitige Tätigkeit die Tätigkeit für den Auftraggeber nicht beeinträchtigt wird.

4.2. In Haftungsfragen ist der Berater einem angestellten Dienstnehmer gleichgestellt. Die Haftung des Beraters ist auf max. EURO 10.000 „as full and final settlement“ beschränkt, und die Haftung für Folgeschäden, entgangenen Gewinn, Zinsentgang, Produktionsausfälle, Betriebsstillstand sowie für alle sonstigen unmittelbaren und/oder mittelbaren Schäden ausgeschlossen.

5. Schlussbestimmungen

5.1. Die Vertragspartner sind sich einig, dass der vorliegende Vertrag abschließend ist und keine anderen auch mündliche Abreden getroffen wurden.

5.2. Änderungen und Ergänzungen der Vereinbarung bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.